

## POLITYKA PRYWATNOŚCI I COOKIES

### I. Informacje ogólne

1. Niniejsza polityka prywatności (dalej jako: „**Polityka**”) określa zasady przetwarzania danych osobowych użytkowników serwisu internetowego (dalej: „**Użytkownicy**”) działającego pod adresem: <https://medtransfer.pl/> (dalej jako: „**Serwis**”) przez Codete sp. z o.o. sp. k. z siedzibą w Krakowie, ul. Na Zjeździe 11, 30 – 527 Kraków, pod numerem KRS 00000696869, NIP 6762460401, REGON 122745429 (dalej: „**Usługodawca**”). Polityka zawiera również opis podstawowych zasad związanych z użyciem plików typu cookies w ramach Serwisu.
2. Przetwarzanie danych Użytkowników może dotyczyć:
  - a. Użytkowników będących pacjentami, którzy poprzez Serwis na podstronie <https://app.medtransfer.pl> przekazują dokumenty w celu ich udostępnienia lekarzowi (dalej: „**Pacjenci**”);
  - b. Użytkowników będących lekarzami, którym Pacjenci udostępniają dokumenty poprzez Serwis na podstronie <https://app.medtransfer.pl> (dalej: „**Lekarze**”);
  - c. Użytkownicy Serwisu kontaktujący się za pomocą formularza kontaktowego (dalej: „**Formularz Kontaktowy**”).
3. Pozostałe skróty:
  - a. **RODO** - Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;
  - b. **Link, Adres URL** – generowany Pacjentowi adres do zasobów przechowywanych na rzecz Pacjenta przez Usługodawcę;
  - c. **PIN** – kod umożliwiający dostęp do zasobów przechowywanych pod Linkiem/Adresem URL.
  - d. **Usługa (Usługa Główna)** - usługa świadczona drogą elektroniczną w rozumieniu art. 2 pkt 4 Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną przez Usługodawcę za pośrednictwem Platformy Internetowej:
    - i. W odniesieniu do Pacjentów, polega ona na zapewnieniu im możliwości: (a) wgrywania, w ramach Serwisu, wyników swoich badań obrazowych, na określony czas wskazany przez Pacjenta oraz (b) generowania, za pomocą oprogramowania udostępnego w ramach Platformy Internetowej, linku zawierającego odpowiedni Adres URL oraz PINu, które razem po ich przesłaniu bezpośrednio przez Pacjenta Lekarzowi umożliwiają Lekarzowi dostęp do tych wyników, za pomocą przeglądarki internetowej.
    - ii. W odniesieniu do Lekarzy, Usługa polega na zapewnieniu im możliwości przeglądania wyników badań obrazowych udostępnionych im przez Pacjenta, przy użyciu przeglądarki internetowej, przez czas wskazany bezpośrednio przez Pacjenta, bez potrzeby zakładania i utrzymywania Konta w ramach Platformy Internetowej, poprzez wykorzystanie Adresu URL oraz kodu PIN otrzymanych bezpośrednio od Pacjenta.

### II. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych

### ***Dane z dokumentacji Pacjenta***

1. Przetwarzanie przez Usługodawcę danych zawartych w **dokumentacji** przekazywanej przez Pacjentów Lekarzom poprzez Serwis jest **ograniczone wyłącznie do ich przechowywania oraz usunięcia w dacie wskazanej przez Pacjenta**. W tym zakresie Usługodawca działa wyłącznie według instrukcji Pacjenta, wynikających z akceptacji Regulaminu i jego Załącznika 1 (przechowanie) lub przekazywanych poprzez funkcjonalności Serwisu (wskazanie daty usunięcia).
2. Usługodawca nie wykorzystuje tych danych w jakichkolwiek własnych celach i działa wyłącznie na zlecenie Pacjentów analogicznie do działań **procesora danych** opisanych w art. 28 RODO. Szczegóły w zakresie powierzenia przez Pacjenta Usługodawcy swoich danych opisuje Załącznik nr 1 do Regulaminu.

### ***Kto i w jakich celach przetwarza pozostałe dane osobowe?***

3. W odniesieniu do pozostałych danych osobowych Usługodawca działa jako administrator danych osobowych.
4. **Pozostałe dane Pacjentów**, w szczególności podawany przez nich adres poczty elektronicznej oraz wygenerowany Link oraz PIN, są przetwarzane przez Usługodawcę w charakterze administratora danych osobowych tylko i wyłącznie **w celu realizacji Usługi zgodnie z Regulaminem**. Adres poczty elektronicznej może być przetwarzany w szczególności w celu przekazywania powiadomień, obsługi reklamacji, identyfikacji Pacjenta lub zabezpieczenia roszczeń. Link i PIN przetwarzane są w celu udostępnienia ich Pacjentowi.
5. **Adres poczty elektronicznej Lekarza** jest przetwarzany tylko i wyłącznie **w celu realizacji Usługi zgodnie z Regulaminem**, w tym w celach kontaktowych, obsługi reklamacji i zabezpieczenia roszczeń.
6. **Dane podane w Formularzu Kontaktowym** na stronie <https://medtransfer.pl/> przetwarzane są w celach kontaktowych oraz zabezpieczenia roszczeń.

### ***Podstawy prawne przetwarzania danych osobowych***

7. Podstawą prawną przetwarzania danych wskazanych w pkt 4 powyżej są jednocześnie:
  - a. wyraźna zgoda Pacjenta wyrażona przed przekazaniem danych (art. 9 ust. 2 lit. a) RODO); zgoda może być wycofana w każdym czasie, co jednak spowoduje usunięcie wszystkich danych i uniemożliwi dalsze korzystanie z Usługi,
  - b. wykonywanie przez Usługodawcę umowy (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO) oraz
  - c. uzasadniony interes Usługodawcy (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO) w postaci zabezpieczenia roszczeń.
8. Podstawą prawną przetwarzania danych wskazanych w pkt 5 powyżej jest:
  - a. w przypadku indywidualnej praktyki lekarskiej – wykonanie przez Usługodawcę umowy (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO),

- b. w przypadku innych form wykonywania działalności przez Lekarza - uzasadniony interes Usługodawcy (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO),
  - c. w każdym przypadku uzasadniony interes Usługodawcy (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO) w postaci zabezpieczenia roszczeń.
9. Podstawą prawną przetwarzania danych wskazanych w pkt 6 powyżej jest uzasadniony interes Usługodawcy (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) w postaci odpowiedzi na zapytanie i zabezpieczenia roszczeń.

***W jaki sposób można kontaktować się w sprawach związanych z ochroną danych osobowych?***

10. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można się kontaktować w formie elektronicznej, pisząc na adres: **kontakt@medtransfer.pl**.

***Komu mogą być przekazywane dane osobowe?***

11. Osoby trzecie mogą uzyskać dostęp do Twoich danych osobowych tylko w sytuacjach i zakresie niezbędnym dla prawidłowego świadczenia Usługi.
12. Odbiorcami danych osobowych z dokumentów przekazywanych Lekarzom przez Pacjentów poprzez Serwis mogą być renomowane podmioty świadczące usługi przetwarzania danych. Usługodawca korzysta z usług takich podmiotów w celu zapewnienia środowiska informatycznego posiadającego zabezpieczenia adekwatne dla celów przetwarzania. W wyjątkowych sytuacjach związanych z obsługą środowiska informatycznego lub Twoją reklamacją dostęp do takich danych może uzyskać osoba fizyczna będąca pracownikiem lub współpracownikiem Usługodawcy, wyznaczona do obsługi środowiska informatycznego i zobowiązana przez Usługodawcę do zachowania poufności.
13. Odbiorcami pozostałych danych osobowych mogą być:
- a. osoby fizyczne będące pracownikami lub współpracownikami Usługodawcy, zobowiązane do zachowania poufności oraz
  - b. podmioty współpracujące z Usługodawcą w zakresie świadczonych na rzecz Usługodawcy usług oraz wspierania bieżących procesów biznesowych Usługodawcy, w szczególności podmioty świadczące usługi IT.

***Czy dane są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy?***

14. Nie, nie przekazujemy Twoich danych osobowych poza EOG. Nawet w przypadku użycia do świadczenia Usługi zewnętrznych środowisk IT, ich lokalizacja jest zawsze ograniczona do EOG.

***Czy podejmujemy zautomatyzowane decyzje przy użyciu Twoich danych?***

15. Nie, nie dokonujemy zautomatyzowanych decyzji przy użyciu twoich danych. W szczególności nie dokonujemy profilowania w rozumieniu RODO.

### ***Jak długo będziemy przetwarzać dane osobowe?***

16. Dane z dokumentacji Pacjenta przetwarzane są przez okres wskazany przez Pacjenta podczas ich przekazywania. W przypadku wcześniejszego odstąpienia od umowy lub jej wygaśnięcia z dowolnych powodów, dane zostaną usunięte niezwłocznie.
17. W zakresie w jakim przetwarzanie danych odbywa się na podstawie dobrowolnie udzielonej zgody, dane osobowe będą przechowywane do czasu wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych w konkretnych, wyraźnych i prawnie uzasadnionych celach. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych może być cofnięta w dowolnym momencie poprzez kontakt o odpowiedniej treści z Usługodawcą na adres: **kontakt@medtransfer.pl**. Cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
18. Cofnięcie zgody jest również równoznaczne z wypowiedzeniem umowy o świadczeniu Usług w trybie natychmiastowym i tym samym zaprzestaniem przetwarzania dokumentacji medycznej. Usługodawca zastrzega sobie prawo do dalszego przetwarzania adresu poczty elektronicznej na podstawie uzasadnionego interesu przez okres wskazany w punkcie 20 poniżej.
19. W zakresie w jakim przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonania umowy, dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania umowy, a po tym okresie przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów prawa. Nie dotyczy to przypadku, gdy te same dane są przetwarzane również na podstawie zgody, a Pacjent wycofa taką zgodę.
20. W zakresie w jakim przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez, dane osobowe będą przetwarzane przez okres nie dłuższy, niż jest to niezbędne do celów, w których dane te są przetwarzane lub do czasu wniesienia skutecznego sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych zgodnie z RODO.
21. Dane z Formularza Kontaktowego przetwarzane są przez czas kontynuowania korespondencji oraz po jej zakończeniu przez okres przedawnienia roszczeń.

### ***Czy podanie danych osobowych jest obowiązkowe?***

22. Podanie jakichkolwiek danych osobowych jest dobrowolne. Jednakże brak ich podania może utrudnić lub uniemożliwić świadczenie Usługi (co dotyczy w szczególności niepodania adresu poczty elektronicznej przez Pacjenta) albo spowodować nieskuteczność kontaktu poprzez Formularz Kontaktowy.

### ***Jakie uprawnienia przysługują w związku z przetwarzaniem danych osobowych opisanych w punkcie 2?***

23. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo do:
  - a. dostępu do swoich danych osobowych, obejmujące prawo do uzyskania potwierdzenia, czy przetwarzane są jej dane osobowe, a jeżeli ma to miejsce, prawo do uzyskania dostępu do nich, informacji wskazanych w **rozdziale III. pkt 7. Polityki** oraz otrzymania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu;

- b. sprostowania danych osobowych, obejmujące prawo żądania od Usługodawcy niezwłocznego sprostowania dotyczących jej danych osobowych, które są nieprawidłowe;
- f. usunięcia danych osobowych;
- g. ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- h. przenoszenia danych, obejmujące uprawnienie do otrzymania danych i przesłania ich innemu administratorowi lub do żądania, w razie możliwości technicznych, przesłania tych danych bezpośrednio innemu administratorowi – w zakresie przetwarzania danych na podstawie zgody i w celach niezbędnych do wykonania umowy oraz przetwarzania danych w sposób zautomatyzowany;
- i. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w zakresie przetwarzania danych do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Usługodawcę na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, chyba że Usługodawca wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
- j. wniesienia skargi do organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, że przetwarzanie danych jest niezgodne z przepisami prawa.

#### ***Jak zabezpieczamy przetwarzane przez nas dane osobowe?***

- 24. W celu niedopuszczenia do nieupoważnionego lub bezprawnego dostępu do danych osobowych, ich przypadkowej utraty, uszkodzenia lub zniszczenia, Usługodawca korzysta z odpowiednich rozwiązań technologicznych i środków bezpieczeństwa zgodnych z wymogami ustanowionymi przez RODO oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
- 25. W szczególności dokumentacja przetwarzana na rzecz Pacjentów jest wgrzana bezpośrednio na bezpieczne środowisko IT.
- 26. W celu zapewnienia odpowiednich zabezpieczeń Usługodawca korzysta wyłącznie z usług renomowanych dostawców usług technologicznych.
- 27. Dostęp do danych osobowych posiadają wyłącznie osoby/podmioty wskazane w **rozdziale II. pkt 11.-13.** powyżej.

#### ***Co robimy w przypadku naruszenia?***

- 28. W przypadku naruszenia ochrony danych osobowych, które może powodować ryzyko naruszenia praw i wolności osoby fizycznej, Usługodawca bez zbędnej zwłoki, a w miarę możliwości nie później niż 72 godziny po stwierdzeniu naruszenia, zgłasza naruszenie właściwemu organowi nadzorcemu (Prezesowi Urzędu Ochrony Danych Osobowych). W sytuacji, gdy naruszenie ochrony danych osobowych może powodować wysokie ryzyko naruszenia praw i wolności osoby fizycznej, Usługodawca bez zbędnej zwłoki zawiadamia również tę osobę o takim naruszeniu, zgodnie z wymogami określonymi w RODO.
- 29. Również w przypadku innych naruszeń działamy zgodnie z przepisami RODO.

30. Usługodawca dokumentuje wszelkie naruszenia ochrony danych osobowych, w tym okoliczności naruszenia, jego skutki oraz podjęte działania zaradcze.

### III. Procedura realizacji praw osób, których dotyczą dane osobowe

1. Każda osoba fizyczna, której dane są przetwarzane w ramach Usługi (dalej „Wnioskujący”), ma prawo zwrócić się do Usługodawcy z wnioskiem o realizację praw wskazanych w **rozdziale II. pkt 23**.
2. Powyższe wnioski będą realizowane przez Usługodawcę z uwzględnieniem przepisów RODO.
3. Wniosek należy złożyć, pisząc na adres: **kontakt@medtransfer.pl**.
4. Usługodawca niezwłocznie po otrzymaniu wniosku informuje o tym fakcie Wnioskującego oraz zamieszcza informację o wniosku w prowadzonej przez siebie ewidencji.
5. Usługodawca jest uprawniona do weryfikacji tożsamości Wnioskującego, w szczególności przy użyciu podanego przez niego adresu e-mail. Brak skutecznego zweryfikowania tożsamości Wnioskującego z powodów, za których powstanie Wnioskujący ponosi odpowiedzialność, może oznaczać brak możliwości realizowania przez Usługodawcę złożonego wniosku, o czym Wnioskujący zostanie niezwłocznie poinformowany.
6. Usługodawca przekazuje Wnioskującemu odpowiedź na wniosek w terminie najpóźniej jednego (1) miesiąca, licząc od dnia jego otrzymania. W przypadkach obiektywnie skomplikowanych (tj. wymagających po stronie Usługodawcy dużego nakładu pracy) powyższy termin może ulec wydłużeniu do 2 (dwóch) miesięcy, o czym Wnioskujący zostanie niezwłocznie poinformowany.
7. W ramach realizacji prawa dostępu do danych osobowych Wnioskującemu wskazuje się jego dane osobowe podlegające przetwarzaniu, w zakresie o jaki wniósł w żądaniu oraz następujące informacje:
  - a. cel przetwarzania;
  - b. kategorie danych osobowych podlegające przetwarzaniu;
  - c. informacje o odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane osobowe zostały lub zostaną ujawnione, w szczególności o odbiorcach w państwach trzecich lub organizacjach międzynarodowych;
  - d. w miarę możliwości planowany okres przechowywania danych osobowych, a jeżeli nie jest to możliwe, sposób ustalania tego okresu;
  - e. (jeżeli dotyczy) informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu, oraz istotnych informacjach o zasadach ich podejmowania, a także o znaczeniu i przewidywanych konsekwencjach takiego przetwarzania dla osoby, której dane dotyczą;
  - f. o prawie do żądania od Usługodawcy sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania (w przypadku, gdy takie prawo przysługuje);
  - g. jeżeli dane osobowe nie zostały zebrane od osoby, której dotyczą – wszelkich dostępnych informacji o ich źródle;
  - h. o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego.

8. W przypadku realizacji prawa dostępu do danych oraz prawa do ich przenoszenia do odpowiedzi udzielanej Wnioskującemu załącza się kopię dotyczących go danych osobowych w powszechnie znanych i dostępnych formatach nadających się do odczytu maszynowego.
9. Wszelkie skargi związane z wykonywaniem niniejszej procedury prosimy składać w formie pisemnej lub elektronicznej na adres: **kontakt@medtranser.pl**.

#### IV. Pliki cookies

1. Podczas świadczenia Usługi nie są używane pliki cookies.
2. Serwis może używać plików cookies tj. małych plików tekstowych wysyłanych do urządzenia Użytkownika, identyfikujących go w sposób potrzebny do optymalizacji strony i uproszczenia danych operacji (np. zachowanie wcześniejszych wyborów odwiedzającego). Pliki typu cookies umożliwiają, w szczególności, utrzymanie sesji Użytkownika, dostosowanie działania stron Serwisu do preferencji oraz potrzeb Użytkownika i tworzenie statystyk oglądalności podstron Serwisu
3. Za wyraźną zgodą odwiedzającego <https://medtransfer.pl/> Usługodawca może użyć dodatkowych narzędzi w postaci Google Analytics.
4. Osoba odwiedzająca <https://medtransfer.pl/> jest informowana o plikach cookies na stronie poprzez baner wyświetlany podczas odwiedzin strony, umożliwiający również wyrażenie wyraźnej zgody na użycie usługi Google Analytics.
5. Użytkownik może w każdym czasie dokonać zmiany ustawień dotyczących plików cookies. W tym celu należy dokonać zmiany ustawień przeglądarki internetowej dotyczących plików cookies. Ustawienia te mogą zostać zmienione w szczególności w taki sposób, aby blokować automatyczną obsługę plików cookies w ustawieniach przeglądarki internetowej bądź informować o ich każdorazowym zamieszczeniu w urządzeniu Użytkownika. Szczegółowe informacje o możliwości i sposobach dokonania zmiany w ustawieniach dotyczących plików cookies w najpopularniejszych przeglądarkach internetowych można uzyskać np. pod adresami:
  - a. Google Chrome  
<https://support.google.com/chrome/answer/95647?hl=pl;>
  - b. Firefox  
<https://support.mozilla.org/pl/kb/ciasteczka?esab=a&s=ciasteczka&r=0&as=s;>
  - c. Internet Explorer  
<https://support.microsoft.com/pl-pl/help/17442/windows-internet-explorer-delete-manage-cookies;>
  - d. Microsoft Edge  
<https://support.microsoft.com/pl-pl/help/4027947/microsoft-edge-delete-cookies>
  - e. Opera  
<http://help.opera.com/Windows/12.10/pl/cookies.html>
  - f. Safari  
<https://support.apple.com/pl-pl/guide/safari/aside/glos0126d795/13.0/mac/10.15>

## V. Postanowienia końcowe

1. Usługodawca dokłada wszelkich starań, aby zapewnić Użytkownikom wysoki poziom bezpieczeństwa w zakresie korzystania z Serwisu. Wszelkie zdarzenia mające wpływ na bezpieczeństwo przekazu informacji należy zgłaszać na adres: **kontakt@medtransfer.pl**.
2. Usługodawca zastrzega sobie prawo ujawnienia wybranych informacji dotyczących Użytkownika właściwym organom bądź osobom trzecim, które zgłoszą żądanie udzielenia takich informacji, w oparciu o odpowiednią podstawę prawną oraz zgodnie z przepisami obowiązującego prawa.
3. Poza przypadkami wskazanymi w Polityce, dane osobowe nie zostaną ujawnione żadnej osobie trzeciej lub organowi, bez zgody osoby, której dane informacje dotyczą.
4. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmiany Polityki. Użytkownicy zostaną poinformowani poprzez
  - a. zamieszczenie nowego Regulaminu na stronie <https://medtransfer.pl/> oraz
  - b. w przypadku Pacjentów i Lekarzy – poprzez przesłanie odpowiedniej informacji na podane adresy internetowe, w terminie co najmniej 7 dni przed wejściem zmiany w życie.
5. Wobec Pacjentów, którzy przekazali do przekazania swoją dokumentację, nowe brzmienie Polityki Prywatności nie może wejść wcześniej niż z momentem zakończenia przetwarzania danych z dokumentacji, wskazanym przez Pacjenta.